*ICFM UKRAINE & BUSINESS CENTER PROFESSIONAL*

*запрошують Вас на семінар*

***11 липня  2019 р., м.Київ***

*Податкові підсумки I півріччя 2019 року.*

*Головні та актуальні новини: готівкові операції; валютні операції; касові операції; кадрові питання та багатостраждальні «трудові» перевірки*

**КОНСУЛЬТАНТ:**

***Олена Габрук-****незалежний експерт-консультант з питань оподаткування****,*** *20**річний досвід роботи на консалтинговому ринку, в офіційному податковому**виданні, автор професійних публікацій на податкову і облікову тематику.*

***ПРОГРАМА СЕМІНАРУ:***

**Податок на прибуток для «високодоходників»:**

Фінансова звітність як основа складання декларації податку на прибуток – очима податківців;

Додаток РІ – основні «коригуючі» різниці (амортизація ОЗ; доля недоамортизованих ремонтних витрат та поліпшень; «невиробничі» та «нульові» ОЗ; нерезидентні різниці; путівки та багодійність; збитки попередніх звітних періодів; списання безнадійної дебіторки – операція одна, а різниці дві; резерви сумнівних боргів)

Розрахунок бази оподаткування, податкових зобов’язань, складання декларації

Важливі локальні документи, що находяться в полі контролю під час перевірок

**ПДВ:**

- робота системи моніторингу податкових накладних по-новому з 11.05.2019 року: основні проблемні операції;

- нетипові помилки при реєстрації ПН та РК;

- дроблення господарських операцій: чи є сенс?

- обнуління помилкових податкових накладних - «правила без правил»;

- виправлення компенсуючи податкових накладних: думка ДФСУ;

**Отримання готівки з банку по – новому!**

Ризико - орієнтована модель нагляду за операціями з готівкою – які операції першочергово потраплять в поле зору?

Нові правила отримання готівки (з 03.06.2019р.). Які документи вимагають банки при одержанні готівки на:

* господарські потреби;
* надання фінансової, благодійної, матеріальної допомоги;
* виплату заробітної плати та соціальних виплат;
* сільськогосподарські та інші закупівлі;
* страхові виплати тощо.

Які операції обходять новації?

Контроль за складанням перинних документів, авансових звітів; особлива увага - реальність господарських операцій

**ПДФО, ВЗ, ЄСВ – аналіз типових помилок та рекомендації щодо їх виправлення**

Паливо на підприємстві: придбання, розрахунки, облік, списання. «Паливний» акцизний податок-2019: що потрібно знати кожному бухгалтеру, щоб уникнути величезних штрафів.

**ФСС – блок. Лікарняні новини – 2019.**

- перевірки планові та позапланові, нові критерії відбору – важливе для роботодавця!

- які питання перевірятимуть і які документи готувати?

- які лікарняні листи першочергово потрапляють в поле контролю? зона відповідальності страхувальника по оплаті «липових» лікарняний; контрольні питання для комісії (уповноваженого) з питань соціального страхування!

- самостійний аудит правомірності рішень комісії (уповноваженого) із соціального страхування підприємства чи ФОП - роботодавця по призначенню лікарняних, обчислення середньоденної заробітної плати, з якої обраховуються лікарняні; відповідності даних бухгалтерського обліку даним звітності по коштах Фонду та даним статистичної звітності;

**Кадрова документація під час перевірок ДФС (по загальних та тематичних) питаннях**

Хто має право перевіряти суб’єкти господарювання з «трудових» питань після відміни постанови № 295?

Трансформація невиїзних та виїзних інспектувань у планові та позапланові заходи контролю – що важливо врахувати роботодавцю;

Підстави для відбору роботодавця до перевірки (Закон № 877, дані обміну інформацією між держорганами, скарги працівників та інформація з інших «цікавих» джерел);

Як нині виявлять неоформлені чи «приховані» трудові відносини?

Початок перевірки - чи має бути повідомлення, направлення? Контролера не пустили на перевірку чим ризикує роботодавець?

Акт перевірки – яким він має бути?

**Що прийде на заміну постанові № 295 - погляд в найближче майбутнє; оцінюємо переваги та ризики для роботодавця; нові критерії відбору роботодавців на перевірку!**

Які питання трудового законодавства та кадрового обліку в полі зору ДФС під час податкових перевірок?  На чому можна «спіткнутися» при наявності належним чином оформлених первинних, облікових, звітних документів?

Перелік необхідних кадрових і локальних документів, які перевіряються у роботодавців, в т.ч ФОП з найманими працівниками чи ЦПХашниками;

***ІНДИВІДУАЛЬНІ ГРУПИ ДО 12 ЧОЛОВІК!***

|  |  |
| --- | --- |
| *Роздатковий методичний матеріал* |  |
| *Сертифікат учасника* |  |
| *Кава-брейк* |  |
| *Час занять* | *з 10-00 по 15-00* |
| *Вартість* | *1300,00 грн.* |
| *Місце проведення: м. Київ, м. Майдан Незалежності,  пров. Т.Шевченко 13, оф. 9* |

***З найкращими побажаннями – Юлія Мойсієнко/ Наталія Яблонська***

***тел. 044-461-94-62, 251-18-07 +38 067-657-20-73.***